

.....,

(miejsowość)

(data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....

.....
(telefon kontaktowy)

WÓJT GMINY KOBIERZYCE

W N I O S E K

w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły/placówki

Zwracam się z prośbą o zapewnienie dowozu zorganizowanego dla mojego dziecka

..... od dnia w roku szkolnym /.....
(imię i nazwisko dziecka)

na trasie dom
(adres domowy)

placówka oświatowa - dom.
(adres placówki oświatowej)

Informacje dotyczące sposobu poruszania się dziecka:

- porusza się samodzielnie;
- porusza się przy pomocy kul, balkonika, wózka*.

Częstotliwość dowożenia:

- poniedziałek – piątek (w przypadku dzieci przebywających w internacie);
- codziennie, w dni nauki szkolnej.

Dodatkowe uwagi

.....

.....

„Oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dołączoną do wniosku.”

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka.
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
- Zaświadczenie ze szkoły o realizacji obowiązku szkolnego/nauki.

* *właściwie podkreślić*

Obowiązek informacyjny

Na podstawie art. 13 i art. 14 RODO informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych wskazanych we wniosku i umowie oraz przekazywanych w toku wykonania i rozliczenia umowy jest Gmina Kobierzyce, z siedzibą w Urzędzie Gminy Kobierzyce przy al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce, reprezentowana przez Wójta Gminy Kobierzyce. Dane kontaktowe: tel. 71-36-98-199, e-mail info@ugk.pl
2. Przetwarzamy dane osobowe wynikające z zawartej umowy, a także przekazane w toku realizacji umowy: **na podstawie:** art. 6 ust. 1 lit. b, c lub lit. e oraz art.9 ust.2 lit.h tj. wykonując przepisy wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
przez okres: trwania umowy, w tym okres przedawnienia roszczeń pomiędzy stronami,
a następnie je archiwizujemy na podstawie i przez okres wynikający z: przepisów prawa, w tym rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Podanie danych osobowych jest wymagane przez obowiązujące przepisy i niezbędne do zawarcia umowy. Skutkiem braku podpisania danych będzie konieczność wezwania do usunięcia braków pod rygorem braku możliwości zawarcia umowy.
4. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez adres e-mail: IOD@ugk.pl, czy korespondencyjnie pod adresem: Urząd Gminy Kobierzyce, Al. Pałacowa 1, 55-040 Kobierzyce (proszę wtedy na kopercie dopisać Inspektor Ochrony Danych).
5. Ma Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści danych, uzyskania ich kopii oraz ich sprostowania;
 - b) żądania ograniczenia przetwarzania, jeżeli wystąpi przesłanka z art. 18 RODO;
 - c) uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania danych lub o kryteriach ustalania tego okresu;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
6. Nie ma Pan prawa do:
 - a) przenoszenia danych;
 - b) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, ponieważ zgoda nie jest podstawą przetwarzania danych;
 - c) usunięcia danych, chyba że zaistnieje przesłanka wynikająca z RODO;
7. Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom danych i innym podmiotom, tj. podwykonawcom i innym niezależnym podmiotom, z którymi współpracujemy:
 - a) Podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym w trybie dostępu do informacji publicznej;
 - b) Podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności: Podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne, pomoc prawną,
 - c) Innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - Podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - Podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

.....

(data i podpis)